

Протокол
Заседания Управляющего совета
ГОО ЯО «Средняя школа №33 им. К. Маркса
с углубленным изучением математики»

25.05.2021

г. Ярославль

Присутствовали: Чистяков П.Б., Баскова И.В., Мавричева Н.Ю., Попов Р.И., Цикина Е.Н., Брагина М.В., Скударь С.Ю., Васильева И.Е., Сапрыкина Л.М., Байкова В.Н., Майн А.Е.

Отсутствовали: Дмитриев М.В., Ивашкевич М.В., Яблокова Н.Г., Архипов И.В., Щетинина В.А., Дементьев В.А..

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги кампании по формированию эндаумент-фонда школы по состоянию на 25.05.2021.
Перечень доноров. Передача фонда в управление.

Выступили:

Сапрыкина Л.М. (Председатель ЯОО Содействия развитию математического образования Школа 33», далее – НКО): В настоящее время на счете НКО находится сумма в размере 3 129 000 руб., из них 128 000 руб. – средства, собранные в помощь для реабилитации Г.Н.Большаковой, 70 000 руб. – средства от фонда Потанина, 30 000 – средства, собранные для поддержки учеников, участвующих в олимпиадах по предметам. Необходимо продолжить сбор средств для формирования Фонда целевого капитала (ФЦК) в минимальном размере, установленном законодательством 3 млн. руб.

Основными донорами ФЦК стали выпускники школы разных лет.

До 31.05.2021 учредителям НКО необходимо провести собрание, разработать положение о ФЦК, выбрать Совет по распределению доходов от управления ФЦК, выбрать Управляющую компанию.

До конца июня необходимо сформировать Фонд полностью и передать в Управление лицензированной управляющей компании. Планируемый график получения дохода – 2 раза в год.

Предложила продолжать обращаться к выпускникам школы для пополнения Фонда.

Баскова И.В.: важно формировать традицию благодарности школе у выпускников с момента выпуска. Предложила рекомендовать выпускникам текущего года традиционный подарок школе сделать в виде благотворительного взноса в ФЦК.

Решили:

- 1) Определить создание Фонда целевого капитала (ФЦК) стратегическим проектом школы, продолжить работу по формированию ФЦК.

2) Рекомендовать выпускникам 9х и 11х классов 2021 года, а также последующих выпусков, сделать подарок школе в виде благотворительного взноса в Фонд целевого капитала, тем самым сформировав традицию поддержки ФЦК выпускниками.

3) Членам управляющего совета Басковой И.В. и Сапрыкиной Л.М. выступить с докладом о формировании ФЦК на собрании педагогического коллектива школы.
Ответственный – Баскова И.В

2. Итоги стратегической сессии со школой Сколково, прошедшей 05.05.2021 года.

Выступили:

Чистяков П.Б.: школе необходимо создать и вести базу выпускников. Собрать информацию по выпускам прошлых лет от классных руководителей, на ежегодной встрече выпускников.

Васильева И.Е.: предложила оказать помощь в формировании списка выпускников школы, победителей и призеров олимпиад (областных, всероссийских, международных и т.д.).

Сапрыкина Л.М.: предложила проводить ежегодные встречи учеников школы с успешными выпускниками для обмена опытом. Рассказала об инициативе старшеклассников по созданию вожатского движения в школе.

Решили:

- 1) В план работы Управляющего совета школы необходимо добавить создание программы стратегического развития школы на ближайшие 5 лет. Вернуться к этому вопросу на первом заседании управляющего совета в 2021-2022 учебном году.
- 2) Создать электронную базу данных выпускников, учитывая 152-ФЗ «О защите персональных данных». Ежегодно пополнять сведениями о новых выпусках. По ведению и пополнению БД выпускников создать рабочую группу 3-4 человека, из числа сотрудников школы. Ответственная – Байкова В.Н.
- 3) Провести первое заседание рабочей группы (РГ) по созданию сообщества выпускников 28.06.2021года. Обсудить на заседании РГ: создание летописи историй школьной жизни, как собрать информацию с классных руководителей (в электронном виде) по выпускникам, выбрать способ информирования сообщества (соц.сети, сайт, живое общение и т.д). Результаты работы рабочей группы обсудить на первом заседании управляющего совета в новом учебном году.

3. План действий администрации школы и НКО на летний период.

Выступил Чистяков П.Б.: для формирования фронта ремонтных работ на летний период была проведена большая подготовительная работа. Планируется: ремонт коридоров (холлы, рекреация) на 2м и 3м этаже школы, обновить центральную часть коридора на 1м этаже, ремонт учительской, туалетов на 2м и 3м этажах. В настоящее время рассматривается вопрос о поиске кабинета для размещения кванториума. На спортивной площадке во дворе школы необходимо сделать отмостку-покрытие по контуру. Составлена предварительная смета на ремонт малого и большого спортивных залов.

Байкова В.Н.: внесла предложение установить на входную калитку домофон, отремонтировать забор по периметру территории школы, сделать уголки отдыха для учащихся во дворе школы, продумать зону ожидания для родителей.

Майн А.: от ученического совета школы есть предложения по реконструкции школьного двора.

Решили:

- 1) Принять отчет директора школы Чистякова П.Б.
- 2) Взять в работу предложение по созданию во дворе школы территории для отдыха учащихся и зоны ожидания родителей. Включить этот вопрос в повестку первого заседания управляющего совета в 2021-2022 учебном году.
- 3) Передать информацию от ученического совета школы в управляющий совет для дальнейшей проработки.

4. Обсуждение способов фандрайзинга на организационные нужды фонда на период до момента получения первого инвестиционного дохода.

Вопрос не обсуждался.

5. Обсуждение итогов помощи Большаковой Г.Н.

Выступила Баскова И.В.: деньги на лечение и поддержку Г.Н. Большакова поступали на счет НКО и передавались выпускниками лично Галине Николаевне. 17.05.2021 предоставлена путевка в санаторий им.Воровского сроком на 4 недели за счет средств ТФОМС. В настоящее время финансирование вспомогательного персонала (сиделка) не тρέбуется, остаток на счете НКО - 128 000 рублей.

Решение: вывести остаток средств со счета НКО и перевести на расчетный счет Г.Н. Большаковой. Ответственная – Сапрыкина Л.М.

6. Разное.

Выступил Чистяков П.Б.: предложил рассмотреть вопрос о школьной форме:

- 1 – 6 классы – школьная жилетка с символикой школы;
- С 7 класса – галстук или шейный платок с символикой школы.

Решили:

- 1) Ученикам 1-6 классов оставить жилет, как обязательный атрибут школьной формы.
- 2) Ученикам 7-9 классов ввести галстук или шейный платок с символикой школы, как обязательный атрибут школьной формы.

Председатель Управляющего совета школы _____ И.В. Баскова

Секретарь Управляющего совета школы _____ Н.Ю. Мавричева

Директор школы №33 _____ П.Б. Чистяков