



**Правила приема на обучение
в государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области
«Средняя школа № 33 им. К. Маркса с углубленным изучением математики»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области «Средняя школа № 33 им. К. Маркса с углубленным изучением математики» (далее – Правила) регламентируют прием граждан (далее – ребенок, дети, учащиеся) на обучение по общеобразовательным программам в государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области «Средняя школа № 33 им. К. Маркса с углубленным изучением математики» (далее – ГОУ ЯО «Средняя школа № 33», школа)

Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ "О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 "О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 № 642 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 170 "Об утверждении порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам общего, основного общего и среднего общего образования, в

другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115;

- законодательством Ярославской области.

1.2. При приеме ребенка в ГОУ ЯО «Средняя школа № 33 им. К. Маркса с углубленным изучением математики» совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося должны быть ознакомлены с уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными общеобразовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.

Факт ознакомления с документами, указанными в данном пункте фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

1.3. Подписью совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) ребенка заверяется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Прием детей на обучение производится в соответствии с предельным количеством мест для обучения по программе соответствующего уровня образования.

Правом преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования обладают дети, чьи полнородные и неполнородные братья и (или) сестры обучаются в ГОУ ЯО «Средней школе № 33 им. К. Маркса с углубленным изучением математики».

Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются их брат или сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей.

Прием в классы с углубленным изучением математики при получении основного общего образования (8-9) и в классы для профильного обучения при получении среднего общего образования (10-11) производится в соответствии со школьными локальными нормативными актами о проведении индивидуального отбора в класс (группу) с углублённым изучением математики и отбора в класс профильного обучения.

1.5. Зачисление в ГОУ ЯО «Средняя школа № 33 им. К. Маркса с углубленным изучением математики» оформляется приказом директора школы.

Приказ размещается на информационном стенде школы и на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день издания.

1.6. На каждого ребенка, зачисленного в первый или 10 класс ГОУ ЯО «Средняя школа № 33 им. К. Маркса с углубленным изучением математики» на начало учебного года, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.7. При зачислении детей в течение учебного года ГОУ ЯО «Средняя школа № 33 им. К. Маркса с углубленным изучением математики» продолжает вести личное дело учащегося, заведенное при его поступлении в учебное заведение, из которого он переходит.

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием граждан на обучение осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего его личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ярославской области.

2.2. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает (подают) одним из следующих способов:

- лично в ГОУ ЯО «Средняя школа №33 им. К. Маркса с углубленным изучением математики» по адресу: 150000, г. Ярославль, ул. Собинова, 22;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ.

2.3. В заявлении совершеннолетние учащиеся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

2.4. К заявлению прикладываются подписанные согласия на обработку персональных данных совершеннолетнего учащегося или своих персональных данных и персональных данных ребенка от каждого родителя.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс

3.1. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, чьи полнородные и неполнородные братья и (или) сестры обучаются в школе, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Время начала приема заявлений и график приема документов при личной форме обращения устанавливается приказом директора школы.

Прием заявлений лично и в форме электронного документа начинаются одновременно.

При электронной форме подачи заявления заявитель в период с 1 апреля по 30 июня должен обратиться в школу и подтвердить подлинность информации, представленной в электронном виде (предоставить оригиналы документов).

3.2. Директором школы издается приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

3.3. Для детей, не относящихся к категории детей, указанной в пункте 3.1 Правил, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года и длится до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При электронной форме подачи заявления заявитель в течение 4 рабочих дней со дня

подачи заявления должен обратиться в школу и подтвердить подлинность информации, представленной в электронном виде (предоставить оригиналы документов).

3.4. Школа не предоставляет общежитие для иногородних граждан и не организует подвоз детей к месту учебы.

3.5. Для зачисления ребенка в 1-й класс родители (законные представители) предоставляют документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке его копию или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости)
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания (по желанию);
- документы, подтверждающие преимущественное право приема в школу (по желанию).

Совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) детей по своему желанию могут предоставлять и другие документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.6. Для обучения по программам начального общего образования принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут возраста 6 лет 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя.

Зачисление в 1 класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, производится на основании разрешения учредителя.

3.7. При поступлении детей с ограниченными возможностями здоровья в 1 класс с согласия родителей (законных представителей) предоставляется заключение психолого-медико-педагогической комиссии для обучения ребенка по адаптированной программе.

3.8. До начала приема заявлений на обучение на официальном сайте ГОУ ЯО «Средняя школа №33 им. К. Маркса с углубленным изучением математики» (<https://school33.edu.yar.ru/>) и информационном стенде размещается информация о количестве мест для приема в первый класс, форма заявления о приеме на обучение, форма согласия на обработку персональных данных.

Информация о количестве свободных мест в 1 классе для приема детей, не относящихся к детям, указанным в пункте 3.1 Правил размещается на официальном сайте школы (<https://school33.edu.yar.ru/>) и информационном стенде не позднее 5 июля текущего года после издания приказа о приеме на обучение в первый класс детей, обладающих правом преимущественного приема, указанных в пункте 3.1 Правил.

4. Прием в школу в 1-11 классы в порядке перевода в течение учебного года

4.1. Для приема в школу в 1-11 классы в порядке перевода в течение учебного года родители (законные представители) ребенка или совершеннолетние обучающиеся подают заявление, содержащее следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - дата рождения ребенка;
 - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
 - класс и профиль обучения (при наличии);
 - название образовательной организации, из которой переводится ребёнок,
- и предоставляют документы: личное дело обучающегося, справка о текущей успеваемости, выданная учреждением, в котором он обучался ранее, аттестат об основном общем образовании установленного образца (для зачисления в 10-11 классы).

Родители (законные представители) детей по своему желанию могут предоставлять и другие документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

4.2. Прием детей в 1-11 классы школы на свободные места, при переводе из другой образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию или прекращении получения образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) возможен в течение всего учебного года, за исключением периода

государственной (итоговой) аттестации.

4.3. Прием граждан из профессиональных образовательных организаций в школу осуществляется не позднее, чем за три месяца до начала государственной (итоговой) аттестации.

5. Прием документов в школу от родителей (законных представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства

5.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 3.5 и 5.3 Правил, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.1.1. После представления документов, предусмотренных пунктами 3.5 и 5.3 Правил, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

5.1.1.1. В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.5 и 5.3 Правил, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

5.1.1.2. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.5 и 5.3 Правил, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

5.1.2. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.5 и 5.3 Правил, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

5.1.3. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

5.1.4. Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

5.1.5. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации.

Федерации (при наличии технической возможности).

5.1.6. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

5.2. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

5.3. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предьявляет (предьявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в

соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

– копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

5.4. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.5. Пункт 5.1 Правил не распространяется на граждан Республики Беларусь.

5.6. Пункт 5.3 Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Правил, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

5.7. Пункт 5.1 и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 5.3 Правил не распространяются на граждан Республики Беларусь.

5.8. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 5.3 и 5.6 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

5.9. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.1 Правил.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня утверждения приказом директора ГОУ ЯО «Средняя школа № 33 им. К. Маркса с углубленным изучением математики».

6.2. Правила доводятся до сведения всех заинтересованных лиц через официальный сайт школы.