

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся
средней общеобразовательной школы № 33 им. К.Маркса
с углублённым изучением математики.**

1. Общие положения.

1.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся обеспечивают контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом, и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков. Положение регулирует порядок, формы и периодичность проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012,
- приказа Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 13.12.2013 № 1342, от 28.05.2014 № 598,
- приказа Минобрнауки России от 14 февраля 2014 года № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»,
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,
- Устава школы.

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом с учетом мнения обучающихся, их родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора школы.

2. Текущий контроль успеваемости.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения учащимися указанных контрольных работ.

2.2. Под текущим контролем понимаются различные виды проверочных работ как письменных, так и устных, которые проводятся непосредственно в учебное время и имеют целью оценить ход и качество работы учащегося по освоению учебного материала.

2.3. Текущий контроль проводится по всем предметам учебного плана школы.

Периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости.

- Текущий контроль проводится для обучающихся 1-11-х классов.
- Текущий контроль по итогам четвертей, полугодия и года в 1-9 классах завершается интегрированной оценкой.
- Текущий контроль по итогам полугодий и года в 10 и 11 классах завершается интегрированной оценкой.
- Промежуточная аттестация за учебный год для обучающихся 8 и 10-х классов по математике (алгебре и геометрии) проводится в форме переводного экзамена.

2.3.1. Отметка учащегося за четверть, полугодие, выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.3.2. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.3.3. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации этих обучающихся решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3.4. При пропуске учащимся без уважительной причины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие, учащийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

2.3.5. Учащийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю во вне учебное время и быть аттестованным за отчетный период. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

2.3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой, аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

2.4. Текущий контроль успеваемости проводится в целях:

2.4.1. постоянного мониторинга учебных достижений обучающихся по предметам учебного плана в течение учебного года, в соответствии с требованиями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта общего образования;

2.4.2. определения уровня сформированности личностных, коммуникативных, предметных и метапредметных результатов;

2.4.3. определения направлений индивидуальной работы с учащимися;

2.4.4. оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;

2.4.5. выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;

2.4.6. изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;

2.4.7. принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в учреждении.

Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся отражаются в классном/электронном журнале в соответствии с системой контроля, а также по итогам учебных четвертей/полугодий.

2.5. Формы текущего контроля.

2.5.1. Формы текущего контроля определяются учителем-предметником, принимаются на методическом объединении и вносятся в рабочую программу по предмету. Формами текущего контроля могут быть:

- тестирование;
- устный опрос;
- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы), метапредметные диагностические работы и задания;
- защита проектов, рефератов или творческих работ;
- семинары;
- собеседование;

2.5.2. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам образовательного стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

2.5.3. Объектами контроля являются знания, умения, навыки, универсальные учебные действия.

2.5.4. Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года (Стартовая работа, проводится в начале сентября, позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Результаты стартовой работы в 1 классе фиксируются учителем в специальной тетради.);
- тематические проверочные (контрольные) работы (Тематическая проверочная (контрольная) работа проводится по ранее изученной теме. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении отметки за четверть.);

- интегрированные (комплексные) контрольные работы
- проекты (Проекты разрабатываются и защищаются учащимися по предметам в соответствии с рабочей программой педагога. Отметка за проект выставляется в журнал.);
- практические работы (Практические работы выполняются в соответствии с рабочей программой учителя. Практические работы обучающихся оцениваются, как правило, одной отметкой. Отметки выставляются в журнал.);
- творческие работы (Творческие работы выполняются в соответствии с поурочным планированием рабочей программы. Количество творческих работ по каждому предмету определяется в рабочей программе учителя. Творческие работы обучающихся оцениваются одной отметкой, обучающие и контрольные изложения и сочинения оцениваются двумя отметками. Отметки выставляются в журнал.);
- диагностические задания;
- самоанализ и самооценка.

2.6. Учитель обязан ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету на начало учебного года. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года.

2.7. Порядок проведения текущего контроля успеваемости.

2.7.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогом в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных предметов, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль успеваемости проводится учителем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются учителем исходя из специфики учебного предмета самостоятельно. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.7.2. Руководители методических объединений, заместители руководителя школы по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.7.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.7.4. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.7.5. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится менее одного часа в неделю, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.7.6. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.7.7. Отметка за оценку устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в журнал в виде отметки по 5-балльной шкале в конце урока.

2.7.8. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной шкале.

2.7.9. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал, как правило, к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.7.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по всем предметам плана.

2.7.11. От текущего контроля успеваемости освобождаются Обучающиеся, получающие образование в семейной форме или форме самообразования.

2.7.12. Годовая отметка по итогам учебного года определяется результатами текущего контроля успеваемости по итогам четвертей и полугодия, с учетом результатов годовых письменных контрольных работ.

3. Промежуточная аттестация.

3.1. Целью промежуточной аттестации является установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, их практических умений и навыков, учебных компетентностей, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и повышение ответственности каждого педагога за результаты своего труда. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана, кроме предметов вариативной части.

3.2. Формы промежуточной аттестации указываются в учебном плане в форме приложения. Формы промежуточной аттестации обучающихся определяется методическими объединениями учителей предметников в начале учебного года, и фиксируются в рабочих программах каждого учителя. Формы промежуточной аттестации обучающихся должны быть доведены до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- интегрированный зачет;
- зачет;
- диктант, изложение, сочинение;
- контрольная работа;
- реферат;
- тестирование;
- собеседование;
- защита проекта;
- экзамен;

Проведение промежуточной аттестации обучающихся в форме экзамена определяется педагогическим советом в начале учебного года, за исключением экзаменов приведенных в п. 3.3. настоящего положения.

3.3. Периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации.

- Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1-11-х классов один раз в год.
- Промежуточная аттестация за учебный год для обучающихся 8 и 10-х классов по математике (алгебре и геометрии) проводится в форме экзамена.

3.3.1. Для уменьшения перегрузок обучающихся заместитель директора по УВР составляет расписание промежуточной аттестации, учитывая пожелания учителей-предметников. Расписание утверждается директором школы и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.3.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету.

3.3.3. В промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

3.3.4. Иностранцы граждане, обучающиеся в школе в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.3.5. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.3.6. В соответствии с требованиями ФГОС ООО, НОО и СОО1 форма промежуточной годовой аттестации метапредметных результатов обучающихся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования – комплексная работа на межпредметной основе. Цель комплексной работы - оценка способности учащегося решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий.

¹ Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) начального общего образования (НОО), основного общего образования (ООО) и среднего общего образования (СОО).

3.3.7. Главным средством накопления информации об образовательных результатах учащихся, перешедших на ФГОС ООО, НОО и СОО, является «Портфолио» обучающегося. Итоговая оценка за начальную и основную школу, решение о переходе на следующий уровень образования принимается на основе промежуточной годовой аттестации с учетом годовых предметных, метапредметных, личностных, учебных, и внеучебных результатов, накопленных в «Портфолио» за годы обучения.

3.3.8. Обязательными составляющими системы накопленной оценки являются материалы стартовой диагностики, тематических и итоговых проверочных работ по всем учебным предметам, творческих работ, включая учебные исследования и учебные проекты. Решение о достижении или не достижении планируемых результатов образовательной программы принимается на основе результатов выполнения заданий, соответствующих уровню образовательной программы школы. Критерий освоения учебного материала задаётся как выполнение не менее 50% заданий или получение не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий.

3.3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

3.3.10. Итоговые отметки, по предмету определяются годовой отметкой по результатам текущего контроля успеваемости, отметкой по результатам промежуточной аттестации и накопленной информации об образовательных результатах.

4. Порядок перевода обучающихся.

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Решение о переводе обучающихся выносит педагогический совет школы.

4.2. Обучающиеся школы, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по учебному предмету образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

4.6. Обучающиеся, имеющие одну академическую задолженность, обязаны пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, в срок до первого октября следующего учебного года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8. Обучающиеся II, III и IV уровней образования, имеющие по итогам учебного года более одной неудовлетворительной отметки по предметам учебного плана, по письменному заявлению родителей (лиц, их заменяющих) или решением педагогического совета школы могут быть:

- оставлены на повторный курс обучения;
- переведены в следующий класс компенсирующего обучения (при наличии);
- на обучение в форме семейного образования;
- переведены в другие образовательные школы (ОСОШ, СПО).

4.9. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, они могут быть пересмотрены не более чем по двум предметам учебного плана. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации родители (законные представители) обучающегося подают письменное заявление, с обоснованием причин несогласия, директору школы. В течение 3-х дней со дня подачи письменного заявления приказом директора школы создается комиссия в составе трех человек, которая в присутствии родителей обучающегося (законных представителей) проводит повторную аттестацию. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.10. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в школе в порядке, установленном в п.4.8.

5. Права и обязанности участников процесса аттестации.

5.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, родители обучающихся (законных представителей), учителя-предметники, общеобразовательное учреждение.

5.2. Права обучающихся представляют его родители (законные представители).

5.3. Обучающийся имеет право:

- на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку уровня его знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией к директору школы, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации не более чем по двум предметам учебного плана (в соответствии с п. 4.9. настоящего положения).

5.4. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательным учреждением процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

5.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

5.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается:

- проведение более одного контрольного мероприятия в день в начальной школе;
- проведение аттестационных работ в первый день после праздников;
- проведение в средней и старшей школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.